

Приложение №4

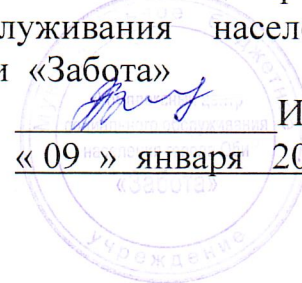
к Положению о муниципальном бюджетном
учреждении «Комплексный центр социального
обслуживания населения города Оби «Забота»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального
бюджетного учреждения
«Комплексный центр социального
обслуживания населения города
Оби «Забота»

И.В.Шевелева

« 09 » января 2024г



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении срочной социальной помощи

город Обь

1. Общие положения

Отделение срочной социальной помощи (далее – отделение) является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Оби «Забота» (далее – Центр) действующего на основании Устава, зарегистрированного в установленном порядке.

Отделение размещается по адресу: Новосибирская область, г. Обь, ул. Чкалова, 40. Обеспечено всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и телефонной связью 8-(383-73)-51-133, соответствует санитарно-гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности. Создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра по согласованию с Учредителем.

Отделение срочной социальной помощи предназначено для оказания неотложной помощи разового характера, направленной на поддержание жизнедеятельности граждан, остро нуждающихся в социальной защите.

Отделение предоставляет социальные услуги и социальное сопровождение без обеспечения проживания, т.е. в полустационарной форме.

Отделение осуществляет свою работу под непосредственным руководством директора Центра.

Отделение возглавляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности директором Центра.

Согласно штатного расписания Центра в состав отделения входят:

- заведующий отделением,
- специалист по социальной работе,
- системный администратор,
- юрисконсульт.

2. Правовые и нормативные акты в соответствии с которыми осуществляется деятельность отделения

- Конвенция о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральное законодательство в сфере социального обслуживания населения;
- Региональное законодательство в сфере социального обслуживания населения;
- Нормативные документы администрации города Оби в сфере социального обслуживания населения;
- Положение о муниципальном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения города Оби «Забота»;
- Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;
- Настоящее Положение.

3. Взаимодействие с организациями и учреждениями

В рамках социального сопровождения граждан отделение срочной социальной помощи взаимодействует с:

- министерством труда и социального развития Новосибирской области, которое осуществляет методическое руководство;
- областными и государственными учреждениями социальной защиты населения по вопросам обслуживания клиентов;
- отделом труда и социального обслуживания администрации города Оби по вопросам организации социального обслуживания населения города Оби, оздоровлению детей;
- отделом по опеке, попечительству и защите прав несовершеннолетних администрации города Оби по вопросам организации сопровождения замещающих семей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (обмен информацией);
- ГКУ Новосибирской области «Центр социальной поддержки населения города Оби» по вопросам оздоровления детей, оказания материальной помощи;
- учреждениями здравоохранения города Оби по вопросам организации оздоровления детей, организации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами;
- управлением образования администрации города Оби и образовательными учреждениями по вопросам организации оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- учреждениями культуры по вопросам содействия в организации и проведении социально значимых мероприятий;
- ОСФР по Новосибирской области Клиентская служба в г. Обь по вопросам социальных выплат клиентам;
- отделением МВД России по городу Оби по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обмену информацией;
- центром занятости населения города Оби по организации трудоустройства, обучения и занятости клиентов, обмену информацией;
- общественными организациями по выявлению граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, граждан, нуждающихся в долговременном уходе и проведению социально-значимых мероприятий;
- некоммерческими организациями по вопросам социального обслуживания граждан.

Взаимодействие с организациями и учреждениями регулируются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Основные направления деятельности отделения

- Реализация федеральных, областных и городских программ социальной сферы;

- предоставление срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;
- предоставление социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;
- социальное сопровождение граждан;
- внедрение современных форм организации социального обслуживания граждан;
- повышение профессиональной компетенции сотрудников отделения.

5. Категории обслуживаемого населения

В отделении обслуживаются следующие категории населения, находящиеся в трудной жизненной ситуации и признанные нуждающимися в социальном обслуживании.

Семьи:

- многодетные (полные и неполные);
- с 1-2 детьми (полные и неполные);
- без несовершеннолетних детей;
- состоящие из пенсионеров по старости.

Одинокое граждане;

Граждане без определенного места жительства и занятий.

6. Условия оказания социальных услуг

Социальное обслуживание граждан осуществляется в полустационарной форме, т.е. в определенное время суток, и включает в себя оказание социальных услуг и социальное сопровождение согласно индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

Социальные услуги предоставляются **бесплатно**:

- несовершеннолетним детям¹;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов¹;
- инвалидам Великой Отечественной войны²;
- участникам Великой Отечественной войны²;
- одиноко проживающим супругам погибших, умерших инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны²;
- бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны³;
- одному из родителей (опекунов, попечителей) с ребенком-инвалидом (детьми-инвалидами)³;

¹ Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

² Постановление Правительства Новосибирской области от 05.03.2015г №74-п «О дополнительных категориях граждан, которым социальные услуги в Новосибирской области предоставляются бесплатно».

- одному из родителей (опекунов, попечителей) с ребенком (детьми) с ограниченными возможностями здоровья³;
- родителям (опекунам, попечителям) с ребенком (детьми), испытывающим (испытывающими) трудности в социальной адаптации, а также при отсутствии возможности обеспечения ухода за ребенком, детьми, при отсутствии попечения над ним (ними), при наличии внутрисемейного конфликта, посттравматических расстройств, в том числе психологических травм у ребенка (детей), полученных вследствие пережитых чрезвычайных ситуаций, и (или) наличии суицидальных намерений, при нарушении прав и законных интересов ребенка³;
- женщинам, подвергшимся психическому и (или) физическому насилию, а также при наличии риска искусственного прерывания беременности не по медицинским показаниям, при наличии обстоятельств, вызывающих риск оставления ребенка без попечения, наличии внутрисемейного конфликта, посттравматических расстройств, в том числе психологических травм, полученных вследствие пережитых чрезвычайных ситуаций, наличии суицидальных намерений³;
- лицам, не достигшим возраста двадцати трех лет, завершившим пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей³;
- инвалидам старше восемнадцати лет, при получении социальных услуг в связи с инвалидностью, при наличии в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида заключения о нуждаемости в проведении мероприятий социальной реабилитации или абилитации, исполнителем которых определен областной исполнительный орган государственной власти в сфере социальной защиты населения³;
- гражданам, без определенного места жительства, работы, средств к существованию (на срок до 21 календарного дня)³;
- лицам, удостоенным званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, лицам, награжденным орденом Трудовой Славы трех степеней (мужчины старше шестидесяти лет и женщины старше пятидесяти пяти лет)³;
- одиноко проживающим родителям (мужчины старше шестидесяти лет и женщины старше пятидесяти пяти лет) лиц, удостоенных званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, лиц, награжденных орденом Трудовой Славы трех степеней³;
- участникам специальной военной операции, получившим увечье (контузию, травму, ранение) при прохождении военной службы (при выполнении задач) в ходе специальной военной операции.

Центр вправе предоставлять гражданам, находящимся на социальном обслуживании в отделении, по их желанию социальные услуги, не предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных

³ Постановление Правительства Новосибирской области от 05.03.2015г №74-п «О дополнительных категориях граждан, которым социальные услуги в Новосибирской области предоставляются бесплатно»

услуг, а также социальные услуги сверх объемов, определенных в индивидуальной программе, на условиях полной оплаты по тарифам на социальные услуги, утвержденным департаментом по тарифам Новосибирской области.

Тарифы на социальные услуги определены приказом департамента по тарифам Новосибирской области от 05.12.2023 № 415-ТС/НПА «Об установлении предельных максимальных тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг получателям социальных услуг на территории Новосибирской области, и о признании утратившим силу приказа департамента по тарифам Новосибирской области от 20.12.2022 № 648-ТС».

В случае предоставления социальных услуг за плату ее размер и порядок взимания определяются в договоре, заключаемом между получателем социальных услуг (законным представителем) и Центром.

Плата по договору взимается Центром за фактически предоставленные социальные услуги.

Срочные социальные услуги предоставляются в целях оказания неотложной помощи при возникновении жизненной ситуации, объективно нарушающей жизнедеятельность граждан, которую они не могут преодолеть самостоятельно.

Срочные социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг с учетом их индивидуальной нуждаемости **бесплатно**.⁴

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление гражданина, нуждающегося в предоставлении срочных социальных услуг, поданное в отдел труда и социального обслуживания администрации города Оби, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Решение об оказании срочных социальных услуг принимается отделом труда и социального обслуживания администрации города Оби немедленно, оформляется в двух экземплярах. В решении об оказании срочных социальных услуг указывается период, в течение которого будут оказываться срочные социальные услуги.

7. Порядок оказания социальных услуг

Граждане принимаются на социальное обслуживание в Центр на основании письменного заявления гражданина (его законного представителя), в зависимости от даты поступления заявления, с учетом установленного федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области права для отдельных категорий граждан на

⁴ Постановление Правительства Новосибирской области от 05.03.2015г №74-п «О дополнительных категориях граждан, которым социальные услуги в Новосибирской области предоставляются бесплатно»

внеочередной и первоочередной прием в организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в полустационарной форме. Заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений поставщика социальных услуг.

Гражданином, признанным нуждающимся в социальном обслуживании (законным представителем) при принятии на социальное обслуживание в отделение предоставляются:

- 1) личное дело;
- 2) индивидуальная программа;
- 3) дополнительные документы:
 - паспорта (членов семьи);
 - свидетельства о рождении детей;
 - СНИЛС всех членов семьи (при наличии);
 - свидетельство о браке (разводе) (при наличии);
 - льготные удостоверения (при наличии).

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, гражданином, обратившимся за получением социального обслуживания в полустационарной форме, в Центр представляются оригиналы указанных документов, которые после заверения соответствующих копий возвращаются заявителю.

Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Центром и гражданином или его законным представителем в течение суток с даты представления личного дела, индивидуальной программы и дополнительных документов.

При заключении договора гражданин, принимаемый на социальное обслуживание (или его законный представитель) знакомится с условиями предоставления социальных услуг, определенными стандартами социальных услуг, а также локальными нормативными правовыми актами Центра, определяющими условия предоставления социальных услуг (под подпись).

В течение 10 рабочих дней после постановки на социальное обслуживание в отделение информация о получателе социальных услуг вносится в регистр получателей социальных услуг.

В случае отказа гражданина, его законного представителя от заключения договора, Центр отказывает гражданину в предоставлении социального обслуживания.

Индивидуальная программа пересматривается не реже, чем один раз в три года. Пересмотр индивидуальной программы осуществляется отделом труда и социального обслуживания администрации города Оби с учетом результатов реализованной индивидуальной программы. При изменении обстоятельств, влияющих на признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, изменении потребности гражданина в социальных услугах, гражданин или его законный представитель, а также

Центр вправе обратиться в отдел труда и социального обслуживания администрации города Оби с заявлением о пересмотре индивидуальной программы, по утвержденной форме. К заявлению о пересмотре индивидуальной программы прилагаются документы, подтверждающие изменение обстоятельств, влияющих на признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, или изменение потребности гражданина в социальных услугах, а также индивидуальная программа (если срок действия индивидуальной программы не истек – копия индивидуальной программы). Если к заявлению была приложена копия индивидуальной программы, при выдаче гражданину или его законному представителю новой индивидуальной программы в отдел труда и социального обслуживания администрации города Оби передается оригинал индивидуальной программы.

Прекращение предоставления социальных услуг гражданину в отделении производится в соответствии с заключенным договором, содержащим указание на следующие случаи:

- 1) письменный отказ гражданина (законного представителя) от предоставления социального обслуживания;
- 2) изменение обстоятельств, являющихся основанием для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;
- 3) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора;
- 4) наличие у получателя социальных услуг заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих (подтверждается документом медицинской организации);
- 5) нарушение получателем социальных услуг (его законным представителем) условий, предусмотренных договором и Правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;
- 6) смерть гражданина, либо наличие решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;
- 7) вступление в законную силу приговора суда, в соответствии с которым гражданин осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы в исправительном учреждении.

При прекращении предоставления гражданину социальных услуг в отделении заведующий отделением заполняет в индивидуальной программе графу «отметка о выполнении» по соответствующей социальной услуге, подписывает и скрепляет штампом Центра. При этом по требованию получателя социальных услуг (законного представителя) индивидуальная программа выдается на руки.

При прекращении предоставления гражданину социальных услуг в течение 10 рабочих дней со дня прекращения их предоставления гражданину специалист по социальной работе вносит соответствующие сведения в регистр получателей социальных услуг, а также предоставляет в отдел труда и социального обслуживания администрации города Оби, вынесшему решение о признании гражданина нуждающимся в социальном

обслуживании и выдавшему индивидуальную программу, информацию о результатах выполнения индивидуальной программы.

Зачисление и снятие граждан с социального обслуживания в отделении оформляется приказом директора Центра.

Получатель срочных социальных услуг предъявляет в отделение решение о признании его нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг.

Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, указанные в решении о предоставлении срочных социальных услуг, без составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления, а также сведения о проведенных мероприятиях по социальному сопровождению (при их наличии). Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

8. Виды предоставляемых социальных услуг⁵ и перечень мероприятий по социальному сопровождению

Получателям социальных услуг в соответствии с их индивидуальной программой и на основании договора о предоставлении социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг:

1. Социально – бытовые услуги:

- социально-бытовой патронаж.

2. Социально – медицинские услуги:

- содействие в организации оздоровления и санаторно-курортного лечения согласно медицинским показаниям.

3. Социально-правовые услуги:

- оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;
- оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе консультирование);
- содействие в подготовке запросов, заявлений, направлений, ходатайств;

4. Социально-трудовые услуги:

- оказание помощи в трудоустройстве (предоставление информации);
- содействие во временном или постоянном трудоустройстве.

5. Срочные социальные услуги:

- содействие в обеспечении или обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов;

⁵ Приказ министерства социального развития Новосибирской области» № 1446 от 23.12.2014г.

- содействие в обеспечении или обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;
- содействие в получении временного жилого помещения;
- содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;
- содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;
- содействие в получении медицинской помощи в неотложной или экстренной форме (в том числе вызов скорой медицинской помощи);
- содействие в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;
- содействие в транспортировке для получения социальных услуг;
- консультирование по вопросам получения социальных услуг;
- содействие в получении экстренной социально-педагогической помощи;
- оказание экстренной социально-психологической помощи.

При необходимости гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей, оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение)⁶.

Мероприятия, осуществляемые при оказании социального сопровождения:

1. содействие в устройстве детей в организации дошкольного образования;
2. содействие в организации обучения, определении оптимальной формы обучения, в получении среднего профессионального образования, включая обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования детям (детям-инвалидам) (в том числе сбор документов, необходимых для приема в образовательную организацию);
3. содействие в профессиональном обучении, дополнительном профессиональном образовании и частичной занятости женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, безработных граждан пожилого возраста, находящихся на социальном обслуживании;
4. содействие в получении образования, в том числе по программам среднего профессионального образования, по дополнительным общеобразовательным программам инвалидами в соответствии с их способностями;
5. содействие в организации отдыха и оздоровления детей, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, включая выдачу справок о нахождении ребенка в трудной жизненной ситуации (выдача

⁶ Приказ министерства социального развития №167 от 03.03.2015 «Об утверждении перечня мероприятий, которые осуществляются при оказании социального сопровождения».

- указанных справок осуществляется только муниципальными учреждениями социального обслуживания);
6. содействие в обеспечении мерами социальной поддержки малоимущих граждан (выдача справок);
 7. содействие в решении вопросов трудоустройства (в том числе в постановке на учет в центр занятости населения);
 8. содействие в обеспечении занятости подростков, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов и детей, состоящих на учете в органах внутренних дел;
 9. содействие в направлении на лечение (в том числе в медицинские организации лиц, нуждающихся в лечении в таких организациях);
 10. содействие в прохождении гражданином медико-социальной экспертизы и психолого-медико-педагогической комиссии;
 11. содействие в получении юридической помощи по вопросам оказания мер социальной поддержки (выплат);
 12. содействие в получении мер социальной поддержки (социальной помощи), в том числе проведение обследования социально-бытовых, жилищных условий проживания гражданина, обратившегося за государственной социальной помощью на основании социального контракта (осуществляется только муниципальными учреждениями социального обслуживания);
 13. взаимодействие с органами опеки и попечительства, с территориальными отделами министерства социального развития Новосибирской области - отделами пособий и социальных выплат, Пенсионным фондом Российской Федерации и Фондом социального страхования Российской Федерации при необходимости оформления мер социальной поддержки, адресной помощи, в т.ч. в рамках межведомственного электронного документооборота;
 14. содействие в комплексном взаимодействии специалистов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для решения конкретных проблем у получателей социальных услуг;
 15. содействие в защите прав и интересов детей, родителей, отдельных граждан посредством оформления документов, в том числе направление запросов, писем, служебной информации в суд, прокуратуру, органы опеки и иные правоохранительные органы, учреждения профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с целью защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
 16. содействие в получении реабилитационных услуг на базе стационарных учреждений социального обслуживания населения Новосибирской области: специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; центрах помощи семье и детям; реабилитационных центрах для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями;

- 17.содействие в обеспечении лекарственными препаратами для медицинского применения и изделиями медицинского назначения согласно утвержденным нормативом (по медицинским показаниям);
- 18.содействие инвалидам в обеспечении техническими средствами реабилитации согласно индивидуальной программе реабилитации инвалида;
- 19.содействие в организации взаимоподдержки по вопросам решения проблем детей, родителей и отдельных граждан, а также привлечения их к участию в конференциях, семинарах, круглых столах для повышения их адаптивного потенциала;
- 20.издание и распространение методических пособий, листовок, буклетов по актуальным социальным проблемам;
- 21.содействие в транспортировке в учреждения социального обслуживания населения;
- 22.содействие в повышении правовой, педагогической культуры, грамотности в вопросах самообеспечения детей, родителей, других отдельных категорий граждан через групповые формы работы в максимальной приближенности к месту проживания граждан, в том числе в образовательной организации, учреждении культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики, в решении вопросов самообеспечения, развития семейного предпринимательства, домашних промыслов и других вопросов улучшения своего материального положения и уровня состоятельности;
- 23.организация и проведение информационных встреч получателей социальных услуг со специалистами органов и организаций различных сфер деятельности по вопросам предоставления медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи.

Социальное сопровождение осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

9. Документация отделения

В отделении ведется и хранится следующая документация:

- положение об отделении срочной социальной помощи;
- должностные инструкции работников отделения;
- нормативные документы по социальному обслуживанию;
- личные дела обслуживаемых;
- журнал учета предоставления социальных услуг и социального сопровождения;
- журнал регистрации актов о предоставлении срочных социальных услуг;
- журнал регистрации договоров;
- планы работы отделения (квартальные, годовые);
- отчеты по работе отделения (ежемесячные, квартальные, годовые);

- журнал регистрации выдачи справок;
- книга отзывов и предложений;
- журнал учета обращений на выезд мобильной бригады.

10. Контроль качества

Контроль качества оказываемых отделением услуг осуществляется в соответствии с «Положением о системе внутреннего контроля качества социального обслуживания граждан» Центра, учитывая требования стандартов социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг и муниципального задания.

При оценке качества социальных услуг используются следующие критерии:

- полнота предоставления социальной услуги в соответствии с индивидуальной программой, в том числе с учетом ее объема, сроков предоставления;
- своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;
- полнота и своевременность предоставления срочной социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;
- результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).